



Poznatky ze semináře pro příjemce výzvy č. 94, dne 15. 5. 2013

Rozhodnutí – každý den se vydává 20 rozhodnutí, takže snad již každý příjemce v dohledné době rozhodnutí bude mít.

Termín odeslání monitorovacích zpráv a žádostí o platbu – důležitý je termín, kdy tyto dokumenty přijdou poskytovateli, nikoliv termín odeslání na poště, je zde tolerance 7 dnů, jinak mohou hrozit sankce.

Navýšení jednotkových cen – není možné u těch položek rozpočtu, které krátila výběrová komise.

Používání nepřímých nákladů – dle dohody mezi MPSV a MF ČR by nepřímé náklady neměly být věcně kontrolovány při kontrole z finančního úřadu.

Pracovní výkazy (jako příloha k monitorovacím zprávám u realizačního týmu) se nemusí přikládat jako příloha k MZ, pokud superhrubá mzda na nich je do 10 tisíc Kč, musí se ovšem samozřejmě vytvářet (za každý měsíc vykonané práce pro každou pracovní pozici). Výkazy budou předmětem kontroly na místě.

Doporučujeme tedy pracovní výkazy do 10 tisíc Kč neposílat.

Pokud je členem realizačního týmu zaměstnanec, který pracuje na plný úvazek, musí si upravit pracovní smlouvu tak, aby tato smlouva reflektovala pracovní úvazek v projektu – celkový úvazek včetně projektu nesmí být vyšší než 1,0. Pokud má např. v projektu uvedeno DPP a bude se upravovat pracovní smlouva, upraví se i záložka realizační tým a rozpočet projektu. Druhou variantou je pak, aby tyto práce vykonával nově přijatý externí zaměstnanec.

Pokud máte zvláštní projektový účet (**toto nedoporučujeme**), dle D2 již příjmy z tohoto účtu nejsou příjmem projektu.

Výběrové řízení – na semináři byla přislíbena možnost konzultací – p. Miroslav Huml – miroslav.huml@mpvs.cz, tel: 221 925 750,

dále bylo doporučeno složitější výběrová řízení konzultovat s ÚOHS – zde zasílám možný kontakt: alzbeta.floresova@uohs.cz 542 167 325

V Brně 16. 5. 2013

Vypracoval: tým **LIONS CZ**

